

ETICKÝ KÓDEX

pôdohospodárskeho poradcu SR

Etický kódex pôdohospodárskeho poradcu sa odôvodňuje od dlhodobých pragmatických poznatkov profesionálneho poradenstva a zásad vydaných FEACO (Federation Européenne des Associations de Conseilsen Organisation) v Bruseli z roku 1993.

1. Oblasť morálnych vzťahov poradcu, resp. poradenskej firmy :
 - a) stavia záujmy zákazníkov pred vlastné záujmy, informuje zákazníkov o okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť poskytované služby,
 - b) zachováva mlčanlivosť o všetkých získaných informáciách o zákazníkovi, bez jeho súhlasu ich nevyužíva pre tretie osoby,
 - c) poradca, resp. poradenská firma nevyužíva svoje evidovanie v Centrálnom registri pôdohospodárskych poradcov na súkromné účely.

2. Pri uzatváraní dohôd so zákazníkmi poradca, resp. poradenská firma:
 - a) požaduje od zákazníka presnú definíciu zákazky, ktorú môže sám dotvoriť a vylepšiť,
 - b) neposkytuje záruky na docielenie konkrétneho výsledku,
 - c) poskytuje služby na základe vypracovaných konkrétnych odporúčaní,
 - d) odmieta zákazku, ktorá by mohla ohroziť jeho objektivitu, nezávislosť a bezúhonnosť,
 - e) ponúka len také služby, ktoré sú v jeho kompetencii a odbornosti,
 - f) na požiadanie poskytuje autorský dozor pri realizácii v praxi.

3. Odmena za poradenské služby:
 - a) na požiadanie zákazníka poradca, resp. poradenská firma vypracuje cenovú kalkuláciu,
 - b) poskytuje sa poradcovi po vzájomnej dohode so zákazníkom po uzatvorení zmluvy vo forme zálohovej platby maximálne do úrovne 50 % celkovej ceny zákazky a zostatok po vyriešení úlohy,
 - c) je v súlade s dohodnutými zmluvnými podmienkami, pričom sa berie do úvahy rozsah a náročnosť.

4. Základné pravidlá profesionálneho poradenstva vychádzajú zo zásad FEACO. Podľa predmetných zásad treba, aby poradcovia a poradenské firmy dodržiavali nasledovné pravidlá:
 - a) nezávislosť,
 - b) odbornosť,
 - c) kvalifikácia,
 - d) prax,
 - e) verifikácia,
 - f) etika.

5. Poradca, resp. poradenská firma si mieni trvalo zdokonaľovať svoju odbornosť, vedomosti, metódy a pracovné postupy, aby podával najlepšie výsledky a výstupy svojim zákazníkom.
6. Poradca, resp. poradenská firma musí súhlasiť s verifikáciou výsledkov svojej práce a jednotlivých zákazníkov a vyžadovaním informácií o svojej práci a výsledkoch. U zvlášť náročných projektoch môže zákazník požiadať o oponentúru projektu alebo o expertízu iným nezávislým poradcom resp. poradenskou firmou.
7. Poradca, resp. poradenská firma v rámci etiky si musí vážiť a nedehtonovať prácu iného poradcu či poradenskej firmy a pri propagácii vlastných služieb neuvádzať zákazníkov do omylu a nevykonávať nekalú súťaž.
8. Pri závažnom porušení Etického kódexu a základných pravidiel profesionálneho poradenstva je možné vyradiť poradcu, resp. poradenskú firmu z Centrálného registra pôdohospodárskych poradcov a odobrať mu certifikát pôdohospodárskeho poradcu.
9. Poradca, resp. poradenská firma sú povinní do 1. februára nasledujúceho roka zaslať na adresu Centra pôdohospodárskeho poradenstva, Agroinštitútu Nitra, štátny podnik prehľad o svojej poradenskej činnosti z predchádzajúceho roku podľa výkazu o činnosti, ktorý bude zverejnený na webovej stránke Agroinštitútu Nitra, štátny podnik, Centrum pôdohospodárskeho poradenstva.

P R E H L Á S E N I E

P o r a d c a :

Priezvisko, meno, titul:

Číslo certifikátu pôdohospodárskeho poradcu:

Dátum narodenia:

Miesto narodenia:

Svojim podpisom prehlasujem, že súhlasím a budem dodržiavať zásady Etického kódexu pôdohospodárskeho poradcu SR.

V, dňa

podpis poradcu